

健康企業宣言実施結果レポート STEP1 【事業所記入用】

①～⑩の実施結果の内容をチェック、実施日等必要事項を記入してご報告ください
「健康企業宣言STEP1採点基準」を基に自己採点を行ってください。

質問を読んで（できている、概ねできている、できていない）いずれかに○印をご記入ください。

□に✓チェックを入れてください。
また、人数など必要事項をご記入ください。

取組分野	質問	できている点	概ねできている点	できていない点	評価方法	実施結果 申告 / 添付資料
健診等	① 従業員の皆様は健診を100%受診していますか？	5 ○	3 10	0 1	・事業者健診の受診率 基準 受診率80%以上…20点 受診率80%未満～50%以上…10点 受診率50%未満…1点	<input checked="" type="checkbox"/> 年度(年)における従業員の事業者健診の受診率 ・生活習慣病予防健診受診者数 () 人) ① 及び健診結果データ提供数 () 人) ② ・定期健康診断受診者数 () 人) ③ ・健診対象者数 () 人) ④ ・健診受診率 () %) (①+②)/③×100 ◎添付資料 ・健診対象者数がわかるもの ・定期健康診断実施月、受診者数がわかるもの
	② 40歳以上の従業員の健診結果を、健康保険組合へ提供していますか？	5 ○	3 10	0 1	・被保険者の特定健康診査受診率 (特定健康診査結果の保険者への提供を含む) 基準 受診率80%以上…20点 受診率80%未満～50%以上…10点 受診率50%未満…1点	<input checked="" type="checkbox"/> 年度における被保険者の特定健康診査の受診率 ・特定健康診査受診者数 () 人) ① ・特定健康診査対象者数 () 人) ② ・特定健康診査受診率 () %) ①/②×100
	③ 健診の必要性を従業員へ周知していますか？	5 ○	3 3	0 1	・健診の必要性を周知し、健診を受診しやすいよう配慮しているか (周知実績の有無)	<input type="checkbox"/> 健診案内の実施 <input type="checkbox"/> 健診受診の必要性周知実績 ◎添付資料 ・配布物・掲示物 ・健診案内・申込書等 ・研修会等による教育の資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
健診結果の活用	④ 健診結果が「要医療」など再度検査が必要な人に受診を勧めていますか？	# ○	5 3	0 1	・健診結果から、再検査対象者へ個別、直接的に再検査の勧奨を行っているか (受診勧奨の有無)	<input type="checkbox"/> 該当者個別への再検査の受診勧奨実施 <input type="checkbox"/> 該当者個別ではない全体的な受診勧奨、周知等実施 ◎添付資料 ・個人宛Eメール 通知文書 手紙等 ・配布物・掲示物 ・研修会等による教育の資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑤ 健診の結果、特定保健指導となった該当者は、特定保健指導を受けていますか？	# ○	5 3	0 1	・従業員(被保険者)の特定保健指導実施率 特定保健指導に参加しやすいように健保組合へ協力しているか 基準 実施率50%以上…5点 実施率50%未満～30%以上…3点 実施率30%未満…1点	<input checked="" type="checkbox"/> 年度における被保険者の特定保健指導 ・特定保健指導実施者数 () 人) ① ・特定保健指導対象者数 () 人) ② ・特定保健指導実施率 () %) ①/②×100
健康づくりのための職場環境	⑥ 健康づくりを担当する担当者を決めていますか？	○ 5	-	1	・健康づくりを推進する担当者を決めているか (安全管理者・衛生管理者等の兼務も可) (担当者の有無、活動状況の確認)	<input type="checkbox"/> 担当者の名称 () <input type="checkbox"/> 委嘱日・任命日 等 () ◎添付資料 ・委嘱状・任命書 ・会議録・議事録 ・公的機関への報告書 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑦ 従業員が健康づくりを話し合える場はありますか？	○ 5	-	1	・定期的なミーティング等の実施実績 (ミーティング・安全衛生委員会などの活動状況の確認)	<input type="checkbox"/> ミーティング・会議等の実施 ミーティング・会議名 () ミーティング・会議の開催頻度 () ◎添付資料 ・会議録・議事録 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑧ 健康測定機器等を設置していますか？	○ 5	-	1	・設置機器名、設置場所、台数 すべての従業員が利用できるように、事業場ごとに必要な台数が設置されているか 健康づくりを目的とした設置となっているか (機器の設置と記録票などの利用状況の確認)	<input type="checkbox"/> 設置機器名 () <input type="checkbox"/> 設置台数 () 全ての事業場で設置されていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・会議録・議事録 ・設置の写真 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑨ 職場の健康課題を考えた問題の整理を行っていますか？	○ 3	2	1	・従業員の健康づくりを行うを行っているか (課題の検討・整理方法の確認)	<input type="checkbox"/> 健康課題の整理 職場の健康課題 () ◎添付資料 ・計画書 ・会議録・議事録 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
⑩ 健康づくりの目標・計画・進捗管理を行っていますか？	○ 3	2	1	・目標・計画を策定し従業員と共有、計画した取組の進捗管理を行っているか (計画書、進捗管理表等の確認)	<input type="checkbox"/> 目標・計画書の策定 <input type="checkbox"/> 計画した取組等の進捗管理 ◎添付資料 ・計画書、進捗管理表、スケジュール表 ・会議録・議事録 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)	

裏面に続きます▶

取組分野	質問	できている点	概ねできている点	できていない点	評価方法	実施結果 / 添付資料
職場の「食」	⑪ 従業員の日頃の飲み物に気を付けていますか？	○ 3	2	1	・従業員へ周知、セミナー・研修会の開催等、取組みの実践しているか (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> 掲示物等による周知、情報提供の実施 <input type="checkbox"/> セミナー・研修会の開催 取組は全従業員へできていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・計画書 ・会議録・議事録 ・セミナー等の実施資料 ・研修会等による教育の資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑫ 従業員の日頃の食生活が乱れないような取組みを行っていますか？	○ 3	2	1	・従業員へ周知、セミナー・研修会の開催等、取組みの実践しているか (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> 掲示物等による周知 <input type="checkbox"/> セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 取組は全従業員へできていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・計画書 ・会議録・議事録 ・セミナー等の実施資料 ・研修会等による教育の資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
職場の「運動」	⑬ 業務中などに体操やストレッチを取り入れていますか？	○ 3	2	1	・業務中に継続的な体操・ストレッチを取り入れ、実践しているか (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> 継続的な体操・ストレッチの実施 <input type="checkbox"/> 体操・ストレッチの実施方法の周知、推奨 取組は全従業員へできていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・計画書 ・会議録・議事録 ・配布物・掲示物 ・セミナー等の実施資料 ・実施時の写真、その他実施状況がわかるもの ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑭ 階段の活用など歩数を増やす工夫をしていますか？	○ 3	2	1	・従業員へ周知、セミナー・研修会の開催等、取組みの実践しているか (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> 掲示物等による周知 <input type="checkbox"/> 社内(健保組合)ウォーキング大会・イベント・の実施(参加)等 <input type="checkbox"/> その他、運動機会の提供 取組は全従業員へできていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・計画書 ・会議録・議事録 ・配布物・掲示物 ・セミナー等の実施資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
職場の「禁煙」	⑮ 従業員にたばこの害について周知活動をしていますか？	○ 3	2	1	・従業員へ周知、セミナー・研修会の開催等、取組みの実践しているか (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> 掲示物等による周知 <input type="checkbox"/> セミナー・研修会の開催、情報提供の実施 取組は全従業員へできていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・配布物・掲示物 ・セミナー等の実施資料 ・研修会等による教育の資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑯ 受動喫煙防止策を講じていますか？	○ 3	2	1	・望まない受動喫煙を生じないように、受動喫煙対策を講じているか (勤務時間中禁煙、全面禁煙、専用喫煙室等の設置、分煙、喫煙場所の周知等の確認)	<input type="checkbox"/> 勤務時間中全面禁煙の実施(規程、ルール策定) <input type="checkbox"/> 屋内全面禁煙・敷地内全面禁煙の実施 <input type="checkbox"/> 専用喫煙室等の設置 <input type="checkbox"/> 禁煙の周知・喫煙場所の案内 全ての事業場で対策できていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ◎添付資料 ・会議録・議事録 ・勤務時間内禁煙に関する規程・ルール等 ・入居ビルの規程 ・喫煙室・喫煙所の写真、その他設置状況がわかるもの ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
「心の健康」	⑰ 従業員の心の健康に関する取組みをしていますか？	○ 3	2	1	・メンタルヘルス研修の実施、情報提供等、取組みの実践しているか (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> メンタルヘルス研修・情報提供等の実施(セルフケア) 取組は全従業員へできていますか <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/> 管理職への教育研修の実施(ラインによるケア) ◎添付資料 ・会議録・議事録 ・配布物・掲示物 ・セミナー等の実施資料 ・研修会等による教育の資料 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
	⑱ 気になることを相談できる職場の雰囲気を作っていますか？	○ 3	2	1	・メンタルヘルスの相談窓口を設け、周知し、利用の促進を図っているか。 (計画書、掲示物、通知文、実施実績の確認)	<input type="checkbox"/> 社内・社外相談窓口の設置 <input type="checkbox"/> 相談窓口の周知実施 ◎添付資料 ・会議録・議事録 ・配布物・掲示物 ・実施日のわかるもの(継続実施6カ月以上)
合計点数		100点		/100点 達成基準80点		

上記のとおり健康企業宣言実施結果を報告します。

令和 年 月 日

登録番号	←STEP1宣言の証右上にある登録番号を記入してください。
健保組合の名称	
事業所名称	
所在地	
ご担当者様お名前	
ご連絡先電話番号	