

常務理事	事務長	課長	係

## 健康保険 事業所関係変更(訂正)届(処理票)

◎「※」印欄は記入しないでください。  
◎記入の方法は記入方法に書いてありますのでよくお読みください。

① 事業所整理記号		② 事業所番号		送 信	④ 業態区分				⑥※ 適用区分				⑧ 電話番号			
									強制 0. 任適 1. 任単 2. 国等の事業所 (4を除く) 3. 債権管理法適用除外事業所 4.							
⑩ 事業主又は代表者の氏名					⑦ 事業主又は代表者の住所					⑪ 変更年月日						
変更後		(氏)		(名)		〒		—		令和 年 月 日						
変更前		(氏)		(名)		〒		—								
⑫※ 全喪原因		⑭ 昇給月		⑮ 賞与支払予定月		⑯ 現物給与の種類		⑳ 事業主代理人		㉑ 算定基礎届用紙作成		㉒ 賞与届用紙作成		㉓ ※提出形態表示		
解散 1. 任適脱退認可 4. 休業 2. 認定全喪 5. 合併 3. その他 7.		1回目 2回目 3回目 4回目 月 月 月 月		1回目 2回目 3回目 4回目 月 月 月 月		食事 1. 定期券 4. 住宅 2. その他 5. 被服 3. ( )		無 0 有 1		要 0 不要 1 CD要 2		要 0 不要 1 CD要 2		無 # 有 1		
⑰ 事業主代理人の氏名		⑱ 事業主代理人の住所		⑲ 選(解)任年月日		㉔ 社会保険労務士コード		⑳ 社会保険労務士名								
変更後		〒		—		令和 年 月 日選任										
変更前		〒		—		令和 年 月 日解任		㉕ 年金委員名1		(氏) (名)		㉖ 年金委員名2		(氏) (名)		
⑳ 健康保険組合名		㉗ 会社法人等番号 (㉘ 変更年月日 令和 年 月 日)				㉙ 法人番号 (㉚ 変更年月日 令和 年 月 日)				健康保険組合						
(フリガナ)		㉛ 変更前		㉜ 変更後		㉝ 変更前		㉞ 変更後								
㉟ 個人・法人等区分		㊱ 本・支店区分		㊲ 内・外国区分		送 信						㊳ 備考				
㉞ 変更前		1. 法人事業所 3. 国・地方公共団体 2. 個人事業所		㉞ 変更前								1. 本店 2. 支店		㉞ 変更前		1. 内国法人 2. 外国法人
㉞ 変更後		1. 法人事業所 3. 国・地方公共団体 2. 個人事業所		㉞ 変更後		1. 本店 2. 支店		㉞ 変更後		1. 内国法人 2. 外国法人						
事業所所在地		〒		—		令和 年 月 日 提出						(R3. 5) 受付日付印				
事業所名称						社会保険労務士の提出代行者欄										
事業主氏名																
電話番号				( )局		番										

関東めつき健康保険組合